

**Индивидуальный предприниматель  
Дейген Дарья Михайловна  
(ИП Дейген Д.М.)**

**УТВЕРЖДАЮ  
Индивидуальный предприниматель  
Дейген Д.М.**



---

**«15» июля 2024 г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СТРУКТУРЕ, ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ, ПРОВЕДЕНИЯ  
ЭКСПЕРТИЗЫ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

**г. Москва, 2024**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о требованиях к оформлению и содержанию программ дополнительного общеобразовательного – дополнительного общеразвивающего образования (далее – Положение) разработано в соответствии с нормами:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Минпросвещения России от 27.07.2022 N 629 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2022 N 70226);
- локальных актов Индивидуального предпринимателя Дейген Д.М.

1.2. Дополнительная образовательная программа (далее – Программа) - нормативный документ, определяющий цели, объем, порядок и содержание курса дополнительного образования, содержащий календарно-тематический план, характеризующий формы, методы и технологии реализации дополнительного образования, а также критерии оценки результатов образовательной деятельности педагога и обучающихся в освоении Программы.

1.3. Программа является составной частью образовательной программы Индивидуального предпринимателя Дейген Дарьи Михайловны (далее – Индивидуальный предприниматель Дейген Д.М.) и призвана обеспечить целенаправленность, систематичность и последовательность в работе педагогов.

1.4. Выделяется несколько типов дополнительных образовательных программ:

1.4.1. Типовые программы – представляют собой государственный стандарт образования. Эти программы создаются на государственном уровне, утверждаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

1.4.2. Модифицированные программы – по содержанию и логике совпадают с примерными (типовыми) - измененные с учетом особенностей организации и формирования учебных групп, режима временных стандартов осуществления деятельности, нестандартности индивидуальных результатов воспитания, развития и образования. Изменения вносятся в структурные компоненты по усмотрению автора, стандартное нормирование в количественном и качественном отношении отсутствует. Диагностика результатов по данным программам определяется как количественными показателями, заложенными в программу (знания, умения, навыки), так и практическими достижениями обучающихся (отчетные концерты, конкурсы, выставки, олимпиады и т. д.).

1.4.3. Экспериментальные программы – призваны отражать изменения в основах содержания образования, либо изменении принципов, методов, форм обучения в интересах его совершенствования, а также внедрять новые педагогические технологии. Однако такие программы после успешной апробации могут перейти в статус авторской программы.

1.4.4. Авторские программы – полностью разработаны педагогом, методистом или коллективом педагогов или методистов. Их содержание - это совокупность предлагаемых средств решения проблем в образовании, отличающихся новизной и актуальностью самобытностью. Авторская программа должна содержать гипотезу и ее концептуальное обоснование, цели, задачи, способы достижения целей, способы диагностики результатов на промежуточных этапах и в конце реализации.

1.5. По признаку ориентированности «общее – профессиональное» выделяют 3 вида:

1.5.1. Общеразвивающие - программы, направленные на решение задач формирования культуры человека, расширения его знаний о мире и о себе,

социальном опыте; нацеленные на создание базовых стандартов образованности. Здесь предполагается удовлетворение познавательного интереса, расширение его информированности в конкретной образовательной области и обогащение навыками общения, совместной деятельности в освоении программы.

1.5.2. Предпрофессиональные – программы, направленные на ознакомление и последующее углубление той или иной профессиональной сферы жизнедеятельности. Они помогают выявить личные возможности обучающихся и определиться им в выборе профессии, получить основы профессиональных знаний и мастерства. Эти программы предусматривают достижение высоких результатов образованности в какой-либо предметной или практической области, умение видеть проблемы, формулировать задачи, искать пути их решения.

1.5.3. Дополнительные профессиональные программы - программы, направленные на развитие и углубление квалификации, а также на получение новых компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ПРОГРАММ

2.1. Программа содержит обязательные структурные элементы:

2.1.1. Титульный лист

Титульный лист содержит:

- полное наименование Индивидуального предпринимателя Дейген Д.М.;
- название Программы;
- возраст обучающихся, на которых рассчитана Программа;
- срок реализации Программы;
- направленность Программы;
- название города;
- год разработки Программы;

Программа заверяется подписью Индивидуального предпринимателя Дейген Д.М., а также печатью.

2.1.2. Пояснительная записка, которая кратко и обоснованно раскрывает:

- направленность Программы;
- новизну, актуальность, педагогическую целесообразность;
- вид Программы (примерная, модифицированная, авторская);
- цель и задачи Программы (обучающие, развивающие, воспитательные);
- отличительные особенности данной Программы от уже существующих (ведущие теоретические идеи, на которых базируется данная Программа);
- этапы реализации Программы, их обоснование и взаимосвязь;
- возраст обучающихся, участвующих в реализации данной программы, особенности набора обучающихся;
- сроки реализации Программы (продолжительность образовательного процесса, этапы);

- режим занятий (общее количество часов в год, количество занятий в неделю, периодичность занятий), который производится исходя из 36-ти недельного учебного года.

2.1.3. Учебно-тематический план составляется с указанием:

- перечня сроков, разделов, тем;
- количества часов по каждой теме с разделением на теорию и практику; - формы занятий;
- формы подведения итогов.

2.1.4. Содержание изучаемого курса представляет собой краткое описание разделов и тем внутри разделов, в порядке, определенном учебно-тематическим планом, в том числе:

- указание названия темы;
- перечисление основные узловые моменты, которые излагаются в рамках данной темы.

2.1.5. Методическое обеспечение - обоснованное и лаконичное описание всех условий реализации Программы, необходимого ресурсного обеспечения (материального, финансового, информационного, технического) с необходимыми приложениями.

2.1.6. Календарный учебный график предусматривает распределение учебных занятий и самостоятельной подготовки по дням или неделям в течение курса.

2.1.7. Список источников, который составляется в соответствии с требованиями к библиографическому описанию. Данный раздел содержит:

- список литературы для педагогов;
- список литературы для обучающихся.

2.1.8. Приложение

К Программе могут быть добавлены приложения различного характера:

- наглядный и раздаточный материал по тематике занятий;
- словарь специальных терминов с пояснениями;
- конспекты, сценарии;

- образцы;
- методические разработки;
- работа с социумом;
- воспитательная работа;
- диагностические материалы;
- видео- и аудиозаписи, фотоматериалы, электронные ресурсы и др.

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ПРОГРАММ**

3.1. Содержание Программы должно соответствовать:

- достижениям мировой культуры, российским традициям, культурным особенностям регионов;
- определенным возрастным категориям (младший, средний, старший (подростковый) школьный возраст);
- современным образовательным технологиям.

3.2. Содержание Программы должно быть направлено на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепления здоровья обучающихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию обучающихся;

- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

3.3. Общеразвивающие программы имеют следующие направленности:

- техническую,
- естественнонаучную,
- физкультурно-спортивную,
- художественную,
- туристско-краеведческую,
- социально-педагогическую.

3.4. Программа должна быть разработана и утверждена не позднее 20 числа месяца, предшествующего месяцу начала реализации программы. Содержание Программы обновляется по мере необходимости.

#### **4. ПОРЯДОК СОГЛАСОВАНИЯ (ПРИНЯТИЯ) И УТВЕРЖДЕНИЯ ПРОГРАММ**

4.1. Программа разрабатывается педагогом дополнительного образования и утверждается Индивидуальным предпринимателем Дейген Д.М. самостоятельно.

4.2. Порядок разработки Программы включает в себя:

4.2.1. Индивидуальная разработка Программы педагогом осуществляется индивидуально каждым педагогом согласно настоящему Положению в соответствии с уровнем его профессионального мастерства и авторским видением дисциплины;



4.2.2. Представление педагогом в установленные сроки Программы на утверждение.

4.3. Порядок утверждения Программы предполагает следующие этапы:

4.3.1. Обсуждение и рассмотрение. По итогам рассмотрения принимается решение, которое обязательно протоколируется.

При несоответствии Программы установленным требованиям настоящего Положения принимается решение о необходимости доработки Программы с указанием конкретного срока исполнения. Решение протоколируется;

4.3.2. подготовка обобщенной информации о согласовании представленных Программ;

4.3.3. утверждение Программы приказом Индивидуального предпринимателя Дейген Д.М.

4.4. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Программу включает в себя:

4.4.1. определение оснований для внесения изменений и (или) дополнений в Программу, в числе которых:

- невыполнение программного материала;
- непредвиденные пропуски занятий;

4.4.2. согласование вносимых изменений и (или) дополнений в Программу;

4.4.3. закрепление вносимых изменений и (или) дополнений в Программу приказом Индивидуального предпринимателя Дейген Д.М.;

4.4.4. включение в течение 5-ти рабочих дней внесенных изменений и (или) дополнений во 2-ой экземпляр Программы.

4.5. При реализации Программ запрещается использование методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся.

4.6. Педагог обязан соблюдать на занятиях строгое соответствие утвержденной Программе.

4.7. Педагог дополнительного образования при реализации Программы должен учитывать достижения современной педагогической науки, социальные изменения, региональные особенности и проводить соответствующую корректировку Программы в соответствии с настоящим Положением.

## **5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Аннотации к Программам размещаются на официальном сайте Индивидуального предпринимателя Дейген Д.М. в порядке, установленном Положением о сайте.

5.2. Программы являются обязательной частью документации Индивидуального предпринимателя Дейген Д.М. и хранятся в соответствии с утвержденной номенклатурой дел.